

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«МУЗЕЙ ИМЕНИ И.С. ШЕМАНОВСКОГО»**

ПРИКАЗ

05 августа 2026 года

№ 156

г. Салехард

**Об утверждении Положения о проведении
X Окружного профессионального конкурса музейных
работников Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях повышения статуса и престижа музейной профессии на территории Ямало-Ненецкого автономного округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении X Окружного профессионального конкурса музейных работников Ямало-Ненецкого автономного округа, согласно Приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Сайфутдинову К.А.

Директор



В.В. Самсонова

Приложение
к приказу государственного
автономного учреждения Ямало-
Ненецкого автономного округа
«Музей имени И.С. Шемановского»
от «05» августа 2026 года № 156

ПОЛОЖЕНИЕ **о проведении X Окружного профессионального конкурса** **музейных работников Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения Окружного профессионального конкурса музейных работников (далее – Конкурс) среди сотрудников государственных и муниципальных музеев Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.2. В целях повышения статуса и престижа музейной профессии на территории Ямало-Ненецкого автономного округа проводится региональный конкурс профессионального мастерства среди музейных работников (Далее – Конкурс).

1.3. Конкурс проводится в рамках реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.12.2013

1.4. № 1122-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры» (далее – Государственная программа).

2. Цели конкурса и задачи конкурса

2.1. Цель Конкурса: Комплексное развитие музейного дела Ямало-Ненецкого автономного округа через создание условий для профессионального роста музейных работников, выявление и поддержку талантливых специалистов, внедрение инновационных подходов в музейную практику и повышение престижа музейной профессии в обществе.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Создание площадки для обмена опытом между музейными работниками.

2.2.2. Выявление перспективных специалистов в музейной сфере и возможное содействие карьерному росту молодых музейных работников.

2.2.3. Поддержка авторских проектов участников.

2.2.4. Популяризация инновационных технологий в музейной практике.

2.2.5. Развитие креативного подхода к решению профессиональных задач.

2.2.6. Формирование базы успешных музейных практик.

3. Учредители и организаторы Конкурса

3.1. Учредителем Конкурса является департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа.

3.2. Организатором Конкурса является государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Музей имени И.С. Шемановского» (далее – музей Шемановского).

3.3. Организатор Конкурса обладает следующими полномочиями:

3.3.1. Осуществляет общую координацию Конкурса.

3.3.2. Принимает и обрабатывает заявки, осуществляет сбор работ на всех этапах Конкурса.

3.3.3. Несет ответственность за хранение всей документации, необходимой для проведения Конкурса.

3.3.4. Оперативно доводит до сведения конкурсантов и их представителей информацию, касающуюся проведения Конкурса.

3.3.5. Освещает ход и итоги Конкурса, размещает информацию о Конкурсе на сайте ГАУ ЯНАО МВК, в социальных сетях Интернет, в СМИ.

3.3.6. Для подведения итогов формирует жюри из числа компетентных специалистов в области культуры, члены которого осуществляют оценку предоставленных на Конкурс работ, определяют победителей Конкурса.

3.3.7. Формирует список победителей Конкурса на основе решения членов жюри.

4. Требования к участникам Конкурса

4.1. Для участия в конкурсе допускаются сотрудники государственных и муниципальных музеев и учреждений музейного типа Ямало-Ненецкого автономного округа в возрасте до 40 лет включительно. Участники старше 40 лет могут быть допущены к участию по решению учредителя и организатора конкурса после рассмотрения ходатайства о допуске от выдвигающей стороны.

4.2. Участник предоставляет на конкурс авторский проект либо проект, в реализации которого конкурсант принимал непосредственное участие. Если участник не является автором проекта, необходимо указать в описании проекта автора проекта и отобразить вклад участника конкурса в реализацию проекта.

4.3. Образование, должность и стаж работы участника значения не имеют.

5. Порядок выдвижения участников

5.1. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе от государственных и муниципальных музеев, учреждений музейного типа осуществляется с 05 августа по 05 сентября 2026 года.

5.2. Регистрация участников Конкурса осуществляется в электронном виде на Информационном портале «Культура Ямала» (<https://konkursy.xn--80aaa1bfcf4aric0iwb.xn--p1ai/>).

5.3. К регистрационной форме прилагаются:

5.3.1. Письмо-ходатайство на бланке выдвигающей организации согласно приложению №1 к настоящему Положению - заполненный бланк с подписью руководителя и печатью, отсканированный и сохраненный в формате .pdf.

5.3.2. Информационная карта участника согласно приложению №2 к настоящему Положению - заполненный бланк анкеты, сохраненный в формате .docx.

5.3.3. Две фотографии участника: портретное фото (не на фоне природы, памятников архитектуры и проч.); жанровое фото, демонстрирующее профессиональную деятельность (лицо участника должно быть хорошо видно) - изображения в формате .jpg, размер (не менее 1024x768 пикселей), допустимый объем каждой фотографии: не более 5 Мб.

5.3.4. Паспорт проекта огласно приложению №3 к настоящему Положению - текстовый документ в формате .docx объемом не более 3-х страниц.

5.3.5. Согласие номинанта на участие и обработку персональных данных согласно приложению №4 к настоящему Положению - заполненный бланк анкеты, сохраненный в формате .pdf.

5.4. В первый день проведения Конкурса в оргкомитет необходимо предоставить на бумажном носителе комплект документов, включающий копии личных документов: паспорт, копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС), ИНН, а также реквизиты банковской карты.

5.5. Документы и материалы на участие в Конкурсе, полученные позднее 21 сентября 2026 года, не рассматриваются. Документы и материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются.

5.6. За дополнительной информацией по вопросам организации и проведения Конкурса следует обращаться по телефону: +7 (34922) 4-51-58 к Прохоровой Ирине Викторовне, заведующей отделом по работе с посетителями музея Шемановского.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в очной форме с 28 по 30 сентября 2026 года по адресу: ЯНАО, г. Салехард, ул. Чубынина, дом 38, музей Шемановского.

6.2. Конкурс состоит из трех конкурсных испытаний для каждого участника:

6.2.1. **Визитная карточка.** Представление участника, раскрывающее его личные и профессиональные качества, вклад в

деятельность музея, наличие собственных разработанных идей, проектов.

Формат: устное выступление. Представление может сопровождаться

демонстрацией наглядного материала (презентации или видеоролики в форматах AVI или MPEG-4 разрешением не менее 720р.

Закадровый текст не должен превышать 30% всего выступления.

Время представления: не более 3 минут.

Критерии оценивания:

- чёткая структура выступления;
- ясное раскрытие профессиональной роли;
- культура публичного выступления: эмоциональность, харизма, подача.

Максимальная оценка за каждый критерий данного конкурса – 5 баллов.

Максимальная сумма баллов за данный конкурс – 15 баллов.

6.2.2. Публичная презентация проекта

Представление проекта, инициированного и/или реализованного (реализующегося) при непосредственном участии конкурсанта. Проект может отражать любое направление музейной деятельности (экспозиционно-выставочное, научно-исследовательское, культурно-образовательное и просветительское, работа с особыми категориями посетителей, внедрение инновационных форм и информационных технологий в работу музея и т.д.).

Представление проекта может сопровождаться презентацией или видеороликом в форматах AVI или MPEG-4, разрешением не менее 720р.

Время представления: не более 5 минут.

Критерии оценивания проекта:

- актуальность проекта и его значимость;
- ясность изложения и логика презентации;
- творческий подход, оригинальность решения;
- инновационность, социальная значимость и эффективность внедрения проекта;
- самооценка, рефлексия;
- визуальная/предметная поддержка выступления.

Максимальная оценка за каждый критерий – 5 баллов.

Дополнительные 2 балла: за проект, одержавший победу в грантовом конкурсе Президентского фонда культурных инициатив.

Максимальная сумма баллов – 32 балла.

6.2.3. Конкурс профессионального мастерства

Формат: этап состоит из интеллектуальных и творческих испытаний. Суть заданий не раскрывается участникам до момента проведения конкурсного испытания. Критерии оценивания озвучиваются непосредственно перед проведением испытаний.

Максимальная оценка за каждый критерий – 5 баллов.

Максимальная сумма баллов – 30.

6.3. Материалы конкурсных испытаний «Визитная карточка» и «Публичная презентация проекта» необходимо направить в адрес Музея Шемановского в срок до 21 сентября 2026 года по электронной почте mvk@yanao.ru.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Для оценивания работ участников и определения победителей конкурса формируется жюри (далее – Жюри), в состав которого входят не менее 4 человек, включая Председателя Жюри. Состав жюри утверждается приказом директора ГАУ ЯНАО «Музей имени И.С. Шемановского». Жюри является коллегиальным органом.

7.2. В своей деятельности жюри руководствуется настоящим Положением. Жюри правомочно принимать решения, если присутствуют более половины его членов.

7.3. Победитель конкурса определяется на заседании Жюри путём суммирования набранных баллов. При равенстве количества набранных баллов участников конкурса окончательное решение принимает председатель Жюри.

7.4. Решение Жюри оформляется протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.5. Участникам конкурса, занявшим призовые места, вручаются дипломы и выплачивается денежное вознаграждение в соответствии со сметой расходов на проведение конкурса.

7.6. Номинация «Приз симпатий» – «10 баллов достойному». Каждый участник по завершении всех этапов анонимно отдаёт 10 баллов одному из других конкурсантов, которого считает самым ярким/сильным. Голосование проходит в закрытом формате, организаторы подсчитывают результаты. Голоса, полученные участниками в рамках данной номинации, не идут в общий зачёт.

7.7. Жюри имеет право не присуждать призовые места, а также отмечать участников специальными дипломами.

8. Авторские права

8.1. Предоставляя материалы на Конкурс, участники гарантируют соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Подтвердив согласие на участие в Конкурсе, участники автоматически дают право организаторам Конкурса на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях (частичное размещение в информационно-коммуникационной сети Интернет, использование на выставочных стендах, обобщение опыта) с указанием авторства.

9. Информационная поддержка Конкурса

9.1. Информационная поддержка проведения Конкурса осуществляется:

9.1.2. на официальном сайте департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа (<http://depcul.yanao.ru>);

9.1.3. на официальном сайте музея имени И.С. Шемановского (<https://mvk.yanao.ru/>);

9.1.4. на Культурно-просветительском портале «Предметный разговор» (<https://portmvk.yanao.ru/>).

9.1.5. в социальных сетях музея имени И.С. Шемановского (<https://vk.ru/mvk.yanao>, https://max.ru/id8901014010_gos).

9.2. Информация о событии может размещаться на сайте Министерства культуры РФ, на сайте Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, портале культурного наследия и традиций России «Культура.РФ» и др.

10. Финансовые условия Конкурса

10.1. Организация и проведение Конкурса осуществляется в рамках Государственной программы и включает в себя все необходимые для этой цели средства.

10.2. Победители, занявшие 1, 2, 3 места в Конкурсе, получают денежные призы.

10.3. Командировочные расходы участников Конкурса, в части оплаты проживания, питания и проезда, оплачиваются за счет средств направляющей стороны.

Приложение № 1
к Положению о проведении
Окружного профессионального конкурса
музейных работников Ямало-Ненецкого
автономного округа

ЗАЯВКА

на участие в Окружном профессиональном конкурсе музейных работников Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____
(полное наименование учреждения)

в лице директора (руководителя)

(должность, Ф.И.О. полностью)

прошу допустить к участию в Конкурсе следующего сотрудника:

(Ф.И.О. участника полностью)

(должность и стаж работы в учреждении)

Контактные данные участника: тел.: +7 _____, e-mail: _____

Подтверждаю достоверность предоставленных сведений и согласие участника на обработку персональных данных в целях организации и проведения Конкурса.

« ____ » _____ 2026 г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

Приложение № 2
к Положению о проведении
Окружного профессионального конкурса
музейных работников Ямало-Ненецкого
автономного округа

Информационная карта участника

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Место работы в настоящее время (полное наименование организации)	
Должность	
Стаж работы (лет, мес.): - музейный - в данном музее - в этой должности	
Образование: среднее / среднее профессиональное / высшее / ученая степень	
Основные этапы учёбы: наименование учебного заведения, факультет, специальность, период обучения (списком в обратном хронологическом порядке)	1. 2. ...
Повышение квалификации: место, период обучения, полученная квалификация (списком в обратном хронологическом порядке)	1. 2. ...
Профессиональные награды и достижения за 2024-2026 гг. (звания, почетные грамоты, результаты участия в профессиональных конкурсах и др.)	
Публикации участника в СМИ за 2024-2026 гг. (библиографический список)	
Увлечения, хобби	

Приложение № 3
к Положению о проведении
Окружного профессионального конкурса
музейных работников Ямало-Ненецкого
автономного округа

Паспорт проекта

Ф.И.О. участника: _____
МО, учреждение, должность: _____

Название проекта:	
Актуальность и социальная значимость:	
Цель и задачи проекта:	
Краткое описание проекта:	
Целевая аудитория:	
Руководитель/куратор проекта:	
Рабочая группа проекта:	
Роль участника в проекте:	
Продолжительность проекта (дата начала и окончания), этапы реализации:	
Общая величина затрат на проект (руб.): - из федерального бюджета - из бюджета субъекта РФ - из бюджета муниципального образования - грантовая поддержка (указать грантодателя)	
Партнёры и сетевое взаимодействие (учреждения, НКО, вузы, школы, сообщества; форма участия):	
Практико-ориентированный продукт (что остаётся после проекта: выставка, маршрут, сборник, аудиогид, набор для детей, карта, база данных и т. п.).	
Результаты проекта / критерии успешности качественные и количественные (посещаемость, вовлечённость, медиаохват, устойчивость после завершения)	
Масштабируемость проекта и потенциал тиражирования:	
Дальнейшие перспективы проекта:	

Приложение № 4
к Положению о проведении
Окружного профессионального конкурса
музейных работников Ямало-Ненецкого
автономного округа

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
должность: _____
место работы: _____
адрес регистрации: _____
документ, удостоверяющий личность: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

даю согласие **Организационному комитету Окружного профессионального конкурса музейных работников Ямало-Ненецкого автономного округа** (оператор — ГАУ ЯНАО «Музей имени И. С. Шемановского») на обработку моих персональных данных в целях организации и проведения Конкурса, включая:

- регистрацию участника;
- проверку соответствия требованиям Положения о Конкурсе;
- формирование конкурсной документации и списков участников;
- подготовку наградных и отчётных документов (дипломы, сертификаты, протоколы);
- публикацию сведений об участниках и результатах Конкурса на официальном сайте и в информационных материалах;
- передачу данных членам жюри и привлечённым экспертам в объёме, необходимом для оценки конкурсных материалов.

Персональные данные, подлежащие обработке:

- Ф.И.О.;
- должность, место работы, стаж;
- образование, квалификация;
- контактные данные;
- сведения для идентификации личности (паспортные данные);
- банковские реквизиты (при наличии выплат/премий).

Перечень действий с данными: сбор, систематизация, хранение, использование, передача уполномоченным лицам, обезличивание, уничтожение — в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Срок действия согласия: с даты подписания до завершения всех расчётов и отчётности по Конкуру (но не менее 5 лет с даты завершения Конкурса) либо до моего письменного отзыва.

Отзыв согласия осуществляется путём направления письменного заявления в адрес Организатора. Продолжение обработки после отзыва допускается в случаях, установленных законодательством РФ.

«___» _____ 2026 г. _____ / _____
(подпись)